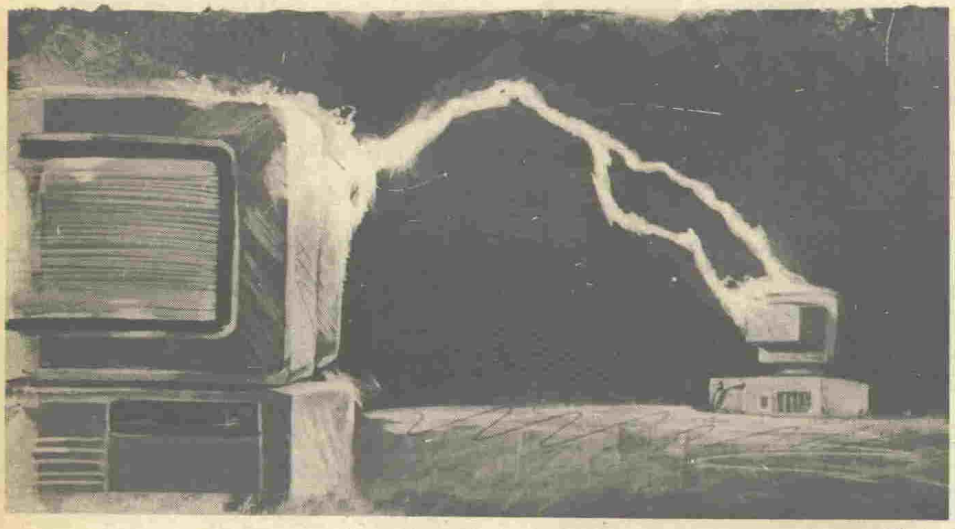
ทดสอบ
2 โปรแกรมวางแผนโครงการ



การวางแผนโครงการมีความสำคัญอย่างยิ่ง เพราะช่วยให้งานของคุณเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การวางแผนเป็นสิ่งที่จำเป็น ไม่ว่าจะเป็นโครงการเล็กหรือโครงการใหญ่ จะเป็นหน่วยงานราชการหรือเอกชนก็ตาม จำเป็นที่จะต้องมีการวางแผนก่อนการปฏิบัติงานทั้งสิ้น เพื่อที่จะให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ ทั้งในเรื่องของการจัดลำดับขั้นตอนการทำงาน การจัดช่วงเวลา การจัดสรรบุคลากร อุปกรณ์ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ รวมไปถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในโครงการ สิ่งต่าง ๆ เหล่านี้ล้วนแต่มีความสำคัญและสัมพันธ์กันทั้งหมด ซึ่งมีผลกระทบถึงกันทั้งในทางตรงและทางอ้อม หากปราศจากการวางแผนที่ดีแล้วอาจก่อให้เกิดความสูญเสีย และเกิดข้อบกพร่องต่าง ๆ ขึ้นได้โดยง่าย

การทำงานในปัจจุบันนี้ไม่ว่าจะเป็นสาขาใดก็ตาม การวางแผนการทำงานอย่างเป็นขั้นตอนนั้นกลายเป็นเรื่องจำเป็นมากทีเดียว โดยเฉพาะการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม เป็นหมู่เหล่าจำเป็นที่จะต้องมีแผนงานไว้ให้คนในกลุ่มยึดถือและปฏิบัติได้อย่างสอดคล้องกัน การวางแผนที่ดีจะช่วยให้การทำงานหรือการประสานงานเป็นไปได้โดยสะดวกและคล่องตัวยิ่งขึ้น

จากที่กล่าวมา ผู้อ่านคงพอจะมองเห็นความสำคัญของโปรแกรมวางแผนโครงการแล้ว ท่านที่มีเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ยังไม่มีโปรแกรมใช้งาน และกำลังมองหาอยู่ ลองติดตามจากบทความการทดสอบการใช้งานของ 2 โปรแกรมวางแผนโครงการนี้ ท่านจะสามารถเลือกซื้อเลือกใช้โปรแกรมได้ถูกต้องและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

โปรแกรมที่นำมาทดสอบ	
1. Microsoft Project	Version 3.0
2. Time Line	Version 1.0

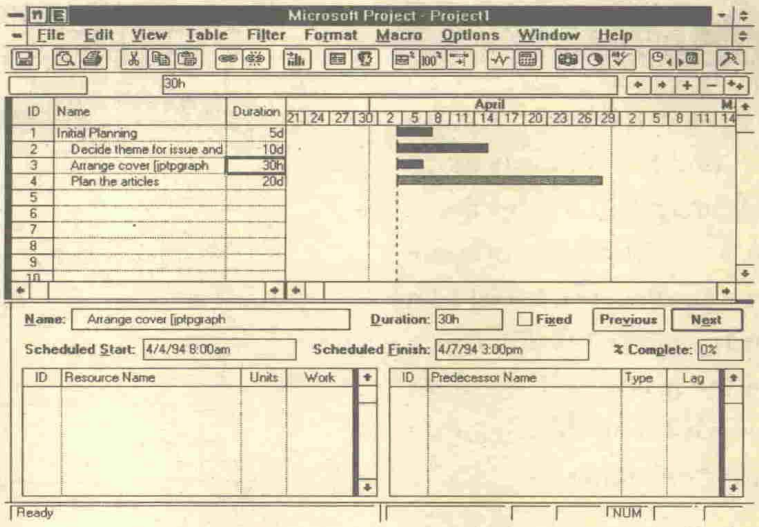
Microsoft Project

ถ้ากล่าวถึงโปรแกรมทางด้านการทำโครงการต่าง ๆ แล้ว ไมโครซอฟต์โปรเจ็กต์ถือได้ว่าเป็นอีกโปรแกรมหนึ่งที่นิยมใช้กันอย่างกว้างขวาง เป็นโปรแกรมที่ใช้ในการจัดการโครงการต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะกับงานวางแผนการจัดเวลาและการเก็บข้อมูลเพื่อสร้างชาร์ต การติดตั้งตลอดจนการใช้งานง่าย พัฒนาโดยบริษัทไมโครซอฟต์คอปอเรชัน จำกัด

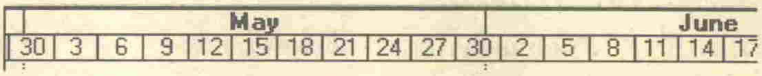
สำหรับเครื่องมือในการทำโครงการนั้น แกนต์ชาร์ต (Gantt chart) เป็นเครื่องมือหนึ่งที่นิยมใช้กันมากในการแสดงผลความก้าวหน้าของโครงการ (Project) นั้น ๆ (ดังแสดงในรูปที่ 1) เครื่องมืออีกชนิดหนึ่งก็คือเพิร์ตชาร์ต (PERT chart) จะบอกถึงความสัมพันธ์ระหว่างทาสก์ในโปรเจ็กต์

จากรูปที่ 2 จะเรียกว่าไทม์สเกล ซึ่งแบ่งออกเป็นไทม์สเกลหลัก (major timescale) ส่วนบนจะเป็นหน่วยเวลาใหญ่คือ เดือน ปี และส่วนล่างจะเรียกว่าไทม์สเกลย่อย (minor timescale) เป็นหน่วยเวลาที่เล็กกว่าเช่น สัปดาห์ เป็นต้น การปรับไทม์สเกลนั้นสามารถคลิ๊กไอคอน Timescale Zoom In หรือ Timescale Zoom Out ได้ทันที

โปรแกรมไมโครซอฟต์โปรเจ็กต์มีวิธีการเปลี่ยนแปลงปฏิทินอยู่ 2 แบบ คือ เบสปฏิทิน (base calendar) เป็นการกำหนดวันทำงานและวันหยุดงานให้กับโปรเจ็กต์หรือกลุ่มของรีซอร์ส ส่วนรีซอร์สปฏิทินเป็นการกำหนดวันทำงานและวันหยุดงานให้กับรีซอร์สหรือกลุ่มของรีซอร์สบางตัว ซึ่งจะไม่ปรากฏในเบสปฏิทิน



รูปที่ 1 แสดงแกนต์ชาร์ตของโปรแกรม Microsoft Project



รูปที่ 2 แสดงไทม์สเกล

โปรแกรมไมโครซอฟต์โปรเจ็กต์สามารถพิมพ์รายงานได้ดังนี้

- รายงานของเบสปฏิทิน จะพิมพ์ข้อมูลเกี่ยวกับเบสปฏิทินของไฟล์ปฏิทิน ณ ขณะนั้น โดยจะแสดงวันเวลาการทำงาน ข้อยกเว้น และช่วงเวลาที่ไม่ได้ทำงาน

- รายงานประจำเดือน แสดงการทำงานของทาสก์โดยเป็นบาร์ (หรืออาจเป็นเส้นหรือเพียงจุดเริ่มและจุดสุดท้าย) บนปฏิทินแบบรายเดือน

- รายงานสรุปผลโปรเจ็กต์ จะสรุปโปรเจ็กต์เพียง 1 หน้ากระดาษ ซึ่งจะรวมข้อมูลในไดอะล็อกบ็อกซ์ของ Project Information และ Project Status

- รายงานรีซอร์ส จะบอกรายละเอียดของรีซอร์สที่ใช้ในโปรเจ็กต์ รวมทั้งตารางเวลา ตารางการทำงาน และตารางราคาของทาสก์นั้น

- รายงานของทาสก์ จะบอกรายละเอียดของทาสก์นั้น รวมทั้งตารางการทำงาน ตารางเวลา และตารางราคาของรีซอร์สที่ใช้ในทาสก์นั้น ๆ

ข้อมูลผลิตภัณฑ์

Microsoft Project V. 3.0

จุดเด่น การใช้งานง่าย มีระบบแสดงความช่วยเหลือที่สมบูรณ์แบบ

ตัวแทนจำหน่าย : บริษัท เดอะแวลลูซิสเตมส์ จำกัด โทร. 254-7088

Time Line

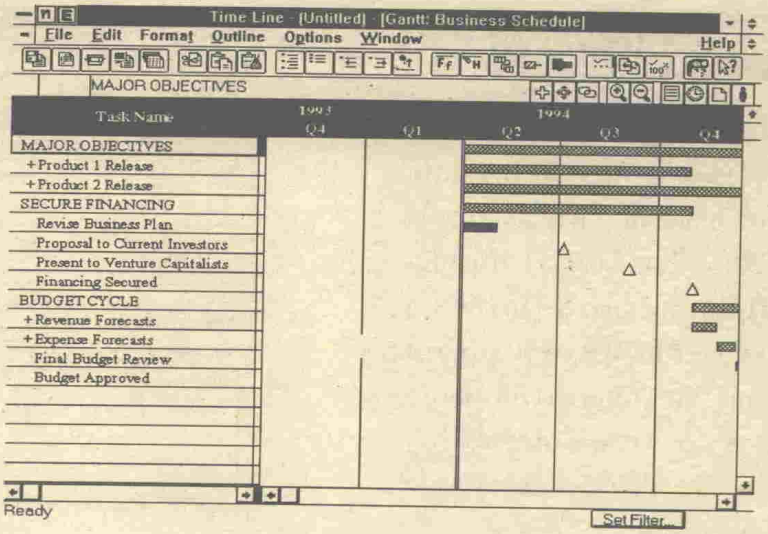
สำหรับโปรแกรมการวางแผนโครงการ Time Line เป็นอีกโปรแกรมหนึ่งที่ได้รับความนิยมมาตั้งแต่ทำงานบนดอสแล้ว ได้มีการพัฒนามาตลอดปัจจุบันบนดอสพัฒนาถึงเวอร์ชัน 5.0 แล้ว และได้พัฒนาต่อไปโดยทำงานบนวินโดวส์เป็นเวอร์ชัน 1.0 การติดตั้งตลอดจนการใช้งานง่าย พัฒนาโดยบริษัท Symantec Corporation

เครื่องมือในการทำโครงการก็จะคล้าย ๆ กัน คือมีแกนต์ชาร์ต เป็นเครื่องมือหนึ่งที่นิยมใช้กันมากในการแสดงผลความก้าวหน้าของโครงการ (ดังแสดงในรูปที่ 3) สำหรับเครื่องมืออีกชนิดหนึ่งก็คือเพิร์ตชาร์ต ซึ่งจะบอกถึงความสัมพันธ์ระหว่างทาสก์ในโปรเจ็กต์

การกำหนดไทม์สเกลนับว่ามีส่วนสำคัญ เพราะจะช่วยให้ผู้ใช้สามารถดูแกนต์ชาร์ตได้สะดวกและง่ายมากขึ้น สามารถทำการเปลี่ยนไทม์สเกลใหม่ได้โดยคลิ๊กที่ Set Filter

การกำหนดวันหยุดวันทำงานของปฏิทินใหม่ สามารถกำหนดได้ นอกจากจะกำหนดรายละเอียดข้างต้นแล้วยังสามารถกำหนดชั่วโมงต่อวันและวันต่อสัปดาห์ได้อีกด้วย

การพิมพ์รายงานนั้นผู้ใช้สามารถพิมพ์ได้สองแบบคือ พิมพ์โชว์ทางหน้าจอและพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์เลย ในส่วนของรายงานนั้นสามารถพิมพ์ได้ตามการเปิดไฟล์ เช่น ถ้าทำโครงการเกี่ยวกับเครื่องมือเครื่องใช้ในระบบแลนก็สามารถที่จะสั่งพิมพ์ได้ทันที นอกจากนี้ยังสามารถพิมพ์รายงานประจำเดือนแสดงการทำงานของทาสก์บนปฏิทินแบบรายเดือน



รูปที่ 3 แสดงแกนต์ชาร์ตของโปรแกรม Time Line

ข้อมูลผลิตภัณฑ์

Time Line For Windows V. 1.0

จุดเด่น การใช้งานง่าย

ผู้ผลิต : Symantec Corporation
(0628) 776343

ทดสอบเพื่ออะไร

ในฉบับนี้ทางกองบรรณาธิการได้เลือกเอาโปรแกรมสำหรับวางแผนโครงการมาทดสอบ ทั้งนี้ก็เพื่อเป็นการแนะนำให้ผู้อ่านได้รู้จักกับโปรแกรมมากขึ้น นอกจากนี้ยังสามารถเลือกโปรแกรมไปใช้เพื่อประยุกต์เข้ากับระบบงานของท่าน ทำให้การวางแผนงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การทดสอบ

การทดสอบในฉบับนี้เป็นการทดสอบโดยดูจากประสิทธิภาพและสมรรถนะของโปรแกรมโดยแยกการพิจารณาออกเป็นข้อ ๆ การให้คะแนนเป็นดังนี้

💾💾💾💾💾	= ดีเยี่ยม
💾💾💾💾	= ดี
💾💾💾	= พอใช้
💾💾	= แก้ไข / ปรับปรุง

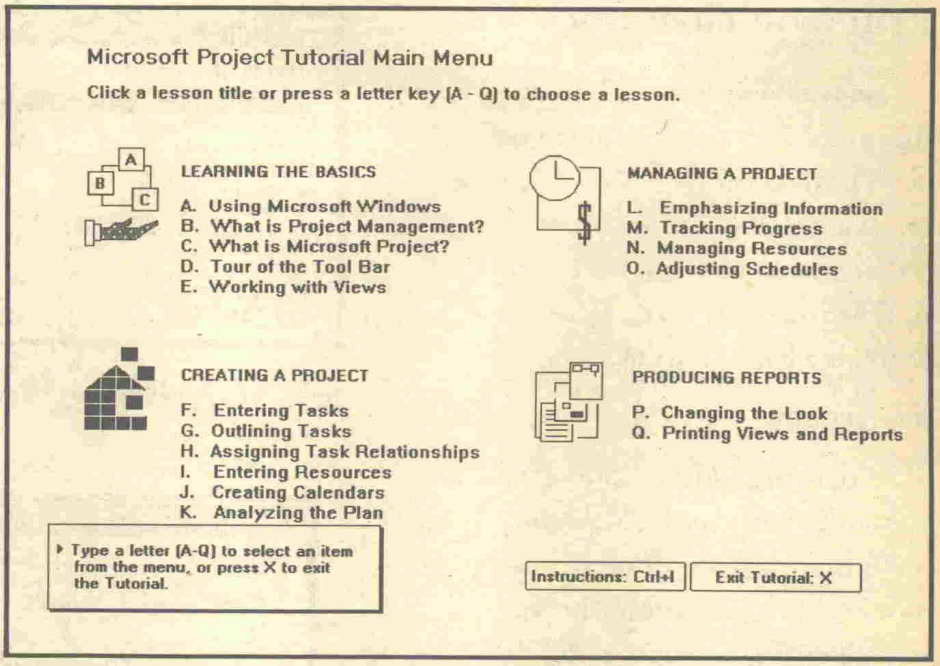
ความยากง่ายในการใช้งาน

การทดสอบในส่วนนี้นับว่ามีความสำคัญอย่างมากต่อผู้ใช้งาน สำหรับการทดสอบในส่วนนี้จะพิจารณาจากส่วนช่วยเหลือของโปรแกรม (Tutorial) ผู้ใช้งานส่วนใหญ่ต้องการให้โปรแกรมใช้งานง่ายและมีระบบขอความช่วยเหลือที่สมบูรณ์

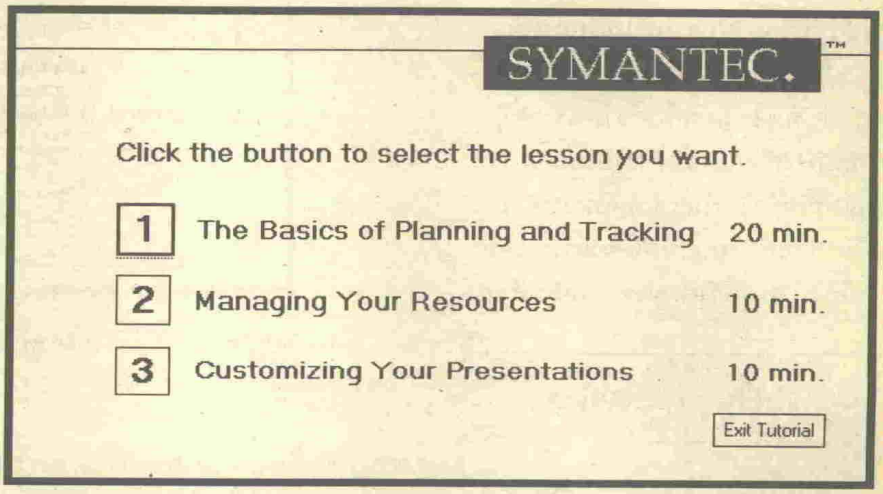
ผลการทดสอบ

ไมโครซอฟต์โปรเจ็กต์จะมีส่วนแสดงความช่วยเหลือแบ่งออกเป็นส่วน ๆ เช่น เริ่มต้นการใช้งาน การสร้างโปรเจ็กต์ การจัดการทั่ว ๆ ไปของโปรเจ็กต์ หรือด้านการออกรายงาน (ดังในรูปที่ 4) นอกจากนี้ยังมี PLANNING WIZARDS เป็นการอธิบายถึงขั้นตอนการทำงานพร้อมยกตัวอย่างประกอบ

ในส่วนของไทม์ไลน์ ระบบขอความช่วยเหลือจะมีส่วน Point สามารถเลือกไอคอนแล้วคลิ๊กในส่วนที่ต้องการทราบจะปรากฏรายละเอียดมาให้ ในส่วนของ Tutorial นั้นจะแบ่งความช่วยเหลือออกเป็น 3 ส่วน (ดังในรูปที่ 5) เป็นการบอกวิธีทำและขั้นตอนต่าง ๆ



รูปที่ 4 แสดงเมนูหลักในการช่วยเหลือของโปรแกรม Microsoft Project



รูปที่ 5 แสดงเมนูขอความช่วยเหลือของโปรแกรม Time Line

ความยากง่ายในการใช้งาน	
1. Microsoft Project	5
2. Time Line	4

การเปลี่ยนไทม์สเกล

ในส่วนนี้นับว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งในการใส่ฟิลเตอร์ บางครั้งผลลัพธ์ของการใส่ฟิลเตอร์จะเห็นไม่ชัดเจนถ้าเราไม่ปรับไทม์สเกลจะทำให้ไม่สะดวกในการใช้งาน การให้คะแนนในส่วนนี้จะพิจารณาจากความยืดหยุ่นของการกำหนดไทม์สเกล

ผลการทดสอบ

ไมโครซอฟต์โปรเจ็กต์ การเปลี่ยนไทม์สเกลทำได้ง่ายโดยใช้ Timescale Zoom In หรือ Timescale Zoom Out บนทูลบาร์เท่านั้น ทั้งไทม์สเกลหลักและไทม์สเกลย่อยก็จะเปลี่ยนไปตามที่ต้องการ

ไทม์ไลน์ การเปลี่ยนไทม์สเกลทำได้ง่ายเช่นกัน ต้องคลิ๊กที่ Set Filter หรือดับเบิลคลิ๊กที่ตรงไทม์สเกล

การเปลี่ยนไทม์สเกล	
1. Microsoft Project	5
2. Time Line	4

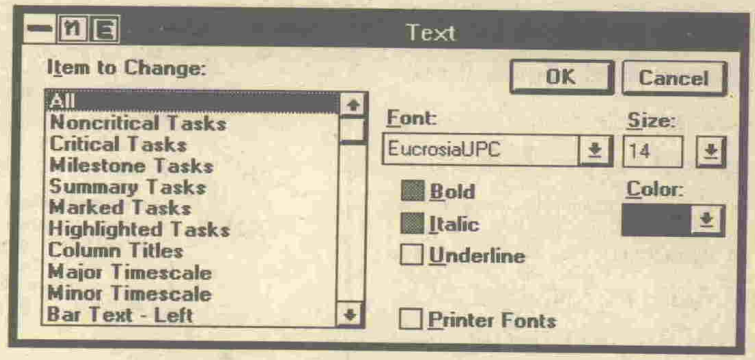
การเปลี่ยนแปลงปฏิทิน

ความยืดหยุ่นในการเปลี่ยนแปลงปฏิทินนับว่ามีความสำคัญเช่นเดียวกัน เพราะในหน่วยงานหรือบริษัทในแต่ละแห่งจะมีวันทำงาน วันหยุด ตลอดจนชั่วโมงการทำงานที่แตกต่างกันออกไป การให้คะแนนจะพิจารณาจากความยืดหยุ่นตามที่ได้กล่าวมาแล้ว

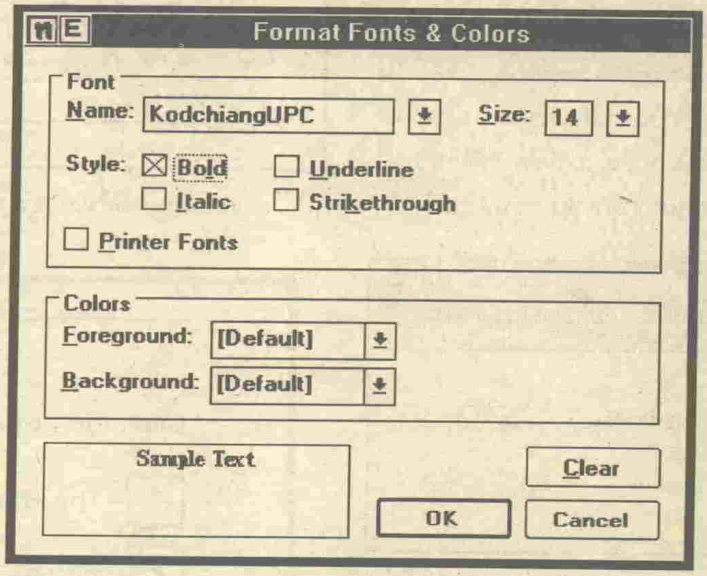
ผลการทดสอบ

ไมโครซอฟต์โปรเจ็กต์สามารถทำการเปลี่ยนแปลงปฏิทินได้สองอย่าง คือ แบบเบสปฏิทิน เป็นการกำหนดวันทำงานและวันหยุดงานให้กับโปรเจ็กต์หรือกลุ่มของรีซอร์ส และรีซอร์สปฏิทิน เป็นการกำหนดวันทำงานและวันหยุดงานให้กับรีซอร์สหรือกลุ่มของรีซอร์สบางตัว ซึ่งจะไม่ปรากฏในเบสปฏิทิน

ไทม์ไลน์สามารถทำการเปลี่ยนแปลงปฏิทินได้โดยเลือกจาก Opition Menu การกำหนดวันทำงานนั้นสามารถระบุจำนวนชั่วโมงและระบุจำนวนชั่วโมงต่อวัน หรือกำหนดวันต่อสัปดาห์ นอกจากนี้ยังกำหนดวันหยุดงานได้อีกด้วย



รูปที่ 6 แสดงคุณลักษณะการเปลี่ยนฟอนต์ของโปรแกรม Microsoft Project



รูปที่ 7 แสดงคุณลักษณะการเปลี่ยนฟอนต์ของโปรแกรม Time Line

การเปลี่ยนแปลงปฏิทิน	
1. Microsoft Project	
2. Time Line	

การใช้งานร่วมกับภาษาไทย

การใช้ภาษาไทยนับว่ามีความสำคัญอย่างมาก เพราะเราเป็นคนไทย ฉะนั้นข้อมูลหรือรายงานต่าง ๆ ก็น่าจะเป็นภาษาไทยด้วย การให้คะแนนในส่วนนี้จะพิจารณาจากการใช้ภาษาไทยว่าสามารถใช้ได้ดีเพียงใด

ผลการทดสอบ

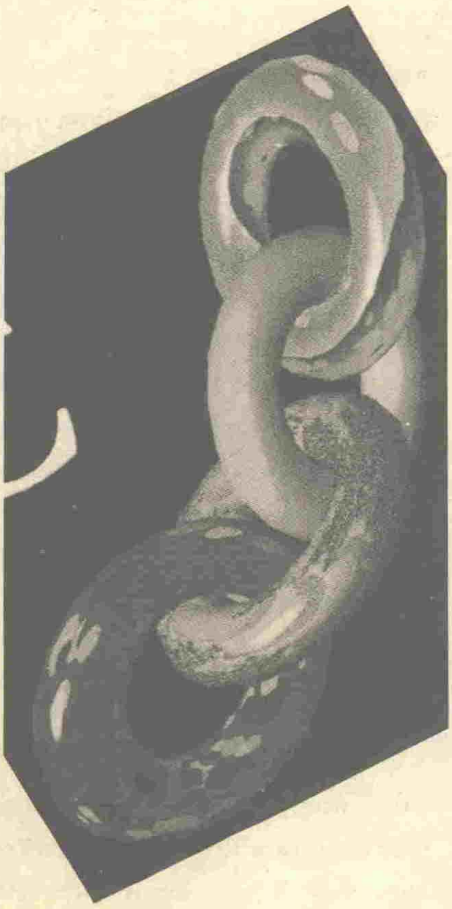
ไมโครซอฟต์โปรเจ็กต์สามารถทำการกำหนดฟอนต์ตัวอักษรได้ตามต้องการ และยังสามารถระบุตำแหน่งที่ต้องการจะเปลี่ยนฟอนต์ได้ด้วย (ดังแสดงในรูปที่ 6)

ไทม์ไลน์ ถ้าจะเปลี่ยนฟอนต์ ให้คลิกพื้นที่ตรงส่วนที่ต้องการจะเปลี่ยนฟอนต์ คลิกจากไอคอนหรือเลือกจาก Format Menu ก็ได้ (ดังแสดงในรูปที่ 7)

การใช้งานร่วมกับภาษาไทย	
1. Microsoft Project	🖫🖫🖫🖫
2. Time Line	🖫🖫🖫🖫

สุดท้าย

การวางแผนโครงการนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ทั้งนี้ก็เพื่อให้งานของท่านมีระบบและมีประสิทธิภาพมากขึ้น จากบทความและการทดสอบในฉบับนี้ทางกองบรรณาธิการหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงเป็นประโยชน์แก่ผู้อ่านในการเลือกใช้โปรแกรมให้เหมาะสมกับงานของท่านได้มากยิ่งขึ้น



ตารางที่ 1 แสดงคุณลักษณะของ 2 โปรแกรมวางแผนโครงการ

รายละเอียด	Microsoft Project	Time Line
ความต้องการของระบบ	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ตั้งแต่รุ่น 386 หรือคอมแพตทิเบิล	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ตั้งแต่รุ่น 386 หรือคอม-แพตทิเบิล
ระบบปฏิบัติการ	บนวินโดวส์ 3.1 หรือวินโดวส์เวอร์กกรุ๊ป	บนวินโดวส์ 3.1 หรือวินโดวส์เวอร์กกรุ๊ป
เครื่องมือในการทำโปรเจ็กต์คือแกนต์ชาร์ตและเพิร์ตชาร์ต	▲	▲
สามารถเปลี่ยนไทม์สเกลได้	▲	▲
ทำการเปลี่ยนปฏิทินได้	▲	▲
กำหนดวันหยุดงานและวันทำงานได้	▲	▲
สามารถทำการจัดเรียงทาสก์ได้	▲	△
สามารถทำการซ่อนยกเลิกการซ่อนข้อมูลได้	▲	△
อิมพอร์ตเอ็กซ์พอร์ตไฟล์ได้	△	▲
สามารถทำการ Combine ไฟล์ได้	△	▲
กำหนดชั่วโมงเริ่มงานหรือเลิกงานได้	▲	▲

▲ = ได้
△ = ไม่ได้

ตารางที่ 2 อธิบายถึงความหมายของคำศัพท์ต่าง ๆ

คำศัพท์	ความหมาย
Gantt chart	เป็นชาร์ตที่บอกเกี่ยวกับตารางเวลา
PERT chart	เป็นชาร์ตที่ช่วยให้ทราบถึงความสัมพันธ์ระหว่างทาสก์
Project	ลำดับความสัมพันธ์ของขั้นตอนในการทำงานชิ้นหนึ่งให้บรรลุวัตถุประสงค์
Tasks	คือเหตุการณ์หนึ่งที่เกิดขึ้น อาจจะเกิดขึ้นพร้อมกันหรือเมื่อมีเหตุการณ์หนึ่งเกิดขึ้นแล้วอีกเหตุการณ์หนึ่งจึงค่อยเกิดขึ้นตามมา
Filter	สำหรับใช้แสดงหรือเน้นเฉพาะทาสก์ที่เราต้องการ